

## Inleiding tot de accountancy (D000209)

**Cursusomvang** *(nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)*

**Studiepunten 4.0** **Studietijd 120 u**

**Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2023-2024**

A (semester 1)	Nederlands	Gent	hoorcollege werkcollege zelfstandig werk
----------------	------------	------	--

**Lesgevers in academiejaar 2023-2024**

Everaert, Patricia	EB22	Verantwoordelijk lesgever
--------------------	------	---------------------------

**Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2023-2024**

	stptn	aanbodsessie
<a href="#">Master of Science in de bewegings- en sportwetenschappen (afstudeerrichting sportbeleid en sportmanagement)</a>	4	A
<a href="#">Micro-credential Inleiding tot de accountancy</a>	4	A

**Onderwijstalen**

Nederlands

**Trefwoorden**

Algemeen boekhouden, financiële rapportering, jaarrekening

**Situering**

Elke onderneming is verplicht om minstens één keer per jaar een overzicht te geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van het afgelopen jaar. Deze vorm van financiële rapportering gebeurt aan de hand van de jaarrekening.

Deze cursus is een inleidende cursus en heeft als doel de studenten een inzicht te geven in de basisbegrippen, de achterliggende principes en de inhoud van de financiële rapportering. Het waarom, de inhoud en de wijze van financieel-economisch rapporteren in het ondernemingsleven staan centraal en de studenten leren deze toe te passen in concrete situaties.

**Inhoud**

De inhoud omvat volgende topics:

- Basisbeginselen van dubbel boekhouden
- Algemeen aanvaarde boekhoudbeginselen
- Boekhoudtechnieken
- Boekhoudkundige verwerking van courante verrichtingen
- Van boekhouding naar jaarrekening
- Waarderingsregels
- Inhoud van de rubrieken van de jaarrekening
- Inhoud van de rubrieken van de resultatenrekening

**Begincompetenties**

null

**Eindcompetenties**

- 1 Elke rubriek van de jaarrekening met eigen woorden verklaren.
- 2 Correct inschatten van managementbeslissingen (aankoop, verkoop, investering,

financiering) op de winstgevendheid, liquiditeit en het geïnvesteerd vermogen van een onderneming.

- 3 Het btw-mechanisme voor ondernemingen toelichten.
- 4 De waarderingsregels voor activa en passiva toepassen in reële situaties.
- 5 Eenvoudige transacties in de boekhouding noteren (grootboek, journaal en proef- en saldbalans).
- 6 De jaarrekening opstellen voor een beperkte set aan transacties.
- 7 De taal van de financiële rapportering correct hanteren (financiële geletterdheid).

### **Creditcontractvoorwaarde**

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk mits gunstige beoordeling van de competenties

### **Examencontractvoorwaarde**

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

### **Didactische werkvormen**

Hoorcollege, werkcollege, zelfstandig werk

### **Toelichtingen bij de didactische werkvormen**

Doceren wordt afgewisseld met oefeningen, waarbij de studenten actief meewerken. Er is extra oefeningsmateriaal beschikbaar in een online tool (met feedback).

### **Leermateriaal**

Vincke & Van den Bossche, Boekhouden in essentie, Intersentia, nieuwste editie.

Slides en oplossingen cases: via Minerva

Totale kostprijs: ongeveer 30 euro

### **Referenties**

Additioneel materiaal:

De Lembre, Everaert, Verhoeve, Handboek Boekhouden: Basisbeginselen van dubbel boekhouden, Intersentia, laatste editie

De Lembre, Everaert, Verhoeve, Handboek Boekhouden: Vennootschapsboekhouden, Intersentia, laatste editie

#### **Link tussen onderzoek en dit vak**

Everaert P., Sarens G., Rommel J., 2010, [Using Transaction Cost Economics to explain outsourcing of accounting](#), *Small Business Economics (A1)*, Volume 3, Issue 1, 93-112

Everaert P., Sarens G., Rommel J., 2007, [Sourcing strategy of Belgian SMEs: empirical evidence for the accounting services](#), *Production Planning & Control (A1)*, Volume 18, Issue 8, 716-725

### **Vakinhoudelijke studiebegeleiding**

Voor of na de les, door de prof.

### **Evaluatiemomenten**

periodegebonden evaluatie

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode**

Schriftelijke evaluatie

### **Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode**

Schriftelijke evaluatie

### **Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie**

### **Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie**

Niet van toepassing

### **Toelichtingen bij de evaluatievormen**

Open vragen: begrippen, journaalposten, t-rekeningen, proef- en saldbalans, opstellen van balans en resultatenrekening.

Meerkeuzevragen (zonder standaard setting en zonder giscorrectie).

### **Eindscoreberekening**

25% meerkeuzevragen

75% open vragen

### **Faciliteiten voor werkstudenten**

Online platform met extra oefeningen (en antwoordsleutel) is beschikbaar voor iedereen. DUGA is beschikbaar.